

## ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРИКАЗА

«О создании Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключению Коллективного договора \_\_\_\_\_ на 20\_\_ - 20\_\_ годы»  
(наименование организации)

В целях обеспечения эффективного проведения коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключению Коллективного договора \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

руководствуясь статьями 35, 36 и 37 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать Комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора, заключению Коллективного договора, а также для организации контроля за его выполнением в следующем составе:

#### 1.1 От работников:

а) указывается фамилия, имя и отчество членов представительного органа работников, занимаемая должность.

б) -;-;-

в) -;-;-

г) -;-;-

#### 1.2 От работодателя:

а) указывается фамилия, имя и отчество представителя работодателя и занимаемая должность по штатному расписанию.

б) -;-;-

в) -;-;-

г) -;-;-

(Примечание к пункту 1. Численность членов Комиссии определяется исходя из предложений, поданных инициатором проведения коллективных переговоров.

**Например,** инициатором проведения коллективных переговоров выступила первичная профсоюзная организация, которая в соответствии с частью 3 статьи 37 ТК РФ направила работодателю предложение о начале коллективных переговоров и указала в нем 4-х представителей первичной профсоюзной организации. Работодатель обязан в состав Комиссии включить также 4-х представителей работодателя).

2. Наделить представителей работодателя, поименованных в пункте 1.2 настоящего приказа, необходимыми полномочиями по вопросам регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров, подготовки проекта Коллективного договора и заключении Коллективного договора, а также для организации контроля за его выполнением.

**Примечание:**

Представители работников наделяются необходимыми аналогичными полномочиями решением выборного органа первичной профсоюзной организации.

3. Провести коллективные переговоры и заключить Коллективный договор в течение 3-х месяцев со дня начала коллективных переговоров.

4. Освободить членов Комиссии от основной работы с сохранением среднего заработка в дни заседаний Комиссии, определяемыми соглашением представителей сторон на срок не более трёх месяцев со дня начала переговоров.

5. Утвердить по согласованию (с учетом мнения) с выборным органом первичной профсоюзной организации (иным представительным органом работников при наличии такого органа) Положение о Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта Коллективного договора и заключению Коллективного договора (Приложение).

6. Руководителю (начальнику) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

подготовить для ведения коллективных переговоров комнату № \_\_, а также обеспечить работу Комиссии необходимыми расходными материалами и оргтехникой.

7. Заведующей Канцелярией \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ довести настоящий приказ до сведения и исполнения руководителей структурных подразделений и членов Комиссии в части их касающейся.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор